

【繳費通知】 --115學年度第1學期日間部學雜費繳費通知

1 封郵件

財務處出納組 <ecoffice01@nkust.edu.tw>

2026年6月24日 上午8:00

收件者: "g-day@nkust.edu.tw" <g-day@nkust.edu.tw>, "nkust-office-group@nkust.edu.tw" <nkust-office-group@nkust.edu.tw>, "nkust-s-group@nkust.edu.tw" <nkust-s-group@nkust.edu.tw>

副本: ecoffice01@nkust.edu.tw, bam0533@nkust.edu.tw

國立高雄科技大學 財務處 通知

受文者：全校日間部學生、全校職工群組(不含教師)、各行政及學術單位公務信箱

副 本：財務處出納組

日 期：民國 115 年 6 月 24 日

文 號：高科大財納字第 1150000012 號

附 件： [1-1150604繳費管道](#) [2-1150604繳費方式說明](#)

主 旨：【繳費通知】 --115學年度第1學期日間部學雜費繳費通知

說 明：

一、學雜費預計開放繳費時間：

舊生- **115年08月03日起**

新生、轉學生- **115年08月25日起**

二、學雜費繳費截止日: **115年09月07日 止**

三、列印繳費單步驟：請同學**自行列印**，至學校首頁點選校務系統→輸入帳號(學號)、密碼(初次登入以身分證後四碼輸入)→點選左側選單「查詢」→「財務資訊查詢」→「列印學雜費繳費單」。

校務系統網址:<https://webap.nkust.edu.tw/nkust/>

四、請務必確認繳費單之姓名、學期是否正確，每位學生的各學期、各張繳費單「繳款虛擬帳號」均不同，請勿誤繳。

五、繳費管道說明如下：



繳費方式	使用說明	自行負擔手續費
臺灣企銀	持繳費單至臺灣企銀各分行臨櫃繳納。	無
郵局	持繳費單至各地郵局臨櫃繳納。	2萬元(含)以下：6元 2萬元以上：15元
超商	持繳費單至各地超商(7-11、全家、OK、萊爾富)繳納。 請超商於學生收執聯上蓋收訖章並索取繳費證明單小白單。	2萬元(含)以下：10元 2萬元以上至4萬元(含)：15元 4萬元以上至6萬元(含)：20元 6萬元以上至8萬元(含)：30元 8萬元以上無法代收
ATM轉帳	請依繳費單繳費注意事項第二項辦理，可使用「繳費」功能轉帳，不受3萬元限制。	跨行依各銀行標準另扣，請勿自行將轉帳手續費金額加入。
信用卡	1. 語音繳費專線：(02)27608818(註：學校代碼 8814602412，繳款虛擬帳號(銷帳編號)請參考繳費單所列共16碼) 2. 網路繳費網址： https://newsch.tbb.com.tw/cpb1/index.aspx 或是：臺灣企銀學雜費代收服務網→(左邊選項)信用卡繳費(或銀聯卡繳費/國際生信用卡繳費)	無 (銀聯卡或國外信用卡繳費依各銀行規定)
嗶嗶繳	登入嗶嗶繳→點選「大專院校」→點選「高雄科技大學」→點選「學雜費」→掃描繳費單上「超商區」三段條碼進行繳費。 ※繳費上限為每筆5萬元，超過5萬元請改以其他方式繳費。 客服電話：(02)2392-2111	每筆6元
iPASS MONEY	請從「iPASS MONEY」登入→點選「生活繳費」→點選「學雜費」→點選「學雜費」→掃描或手動輸入繳費單上「超商區」三段條碼進行繳費。 ※繳費上限為每筆5萬元，超過5萬元請改以其他方式繳費。	每筆6元
台灣 Pay	1. 「台灣行動支付」APP:登入台灣 Pay →點選「掃碼」→掃描繳費單上「QR Code」後進行繳費。 2. 各銀行「行動銀行」APP:依各銀行方式操作。 ※繳費上限為每筆200萬元 客服電話： 1. 使用「台灣行動支付」：(02)8752-2280 2. 使用各銀行「行動銀行」，請洽詢各銀行之服務電話	每筆3元

六、加選繳費預計開放繳費時間：115年10月21日至10月28日止

七、逾繳費截止日，繳費管道：郵局、超商、信用卡、嗶嗶繳、iPASS MONEY、台灣Pay等均無法使用。

八、若有疑問請洽詢財務處出納組各校區承辦人員，電話：(07)381-4526

(一)建工/燕巢校區:分機12103

(二)楠梓/旗津校區:分機12627

(三)第一校區 :分機12626

財務處出納組 敬啟

—

財務處出納組 敬啟

聯絡人：伍俊竹

分機：12103

e-mail：bam0533@nkust.edu.tw

※此為系統信箱，請勿按直接回覆，有任何問題請逕洽承辦人，謝謝!