

國立高雄科技大學日間部

108 學年度第 1 學期加選繳費通知

一、加選繳費單預計開放列印時間及方式：

開放列印時間-108 年 10 月 21 日

請同學至校務系統自行列印，步驟如下：學校首頁點選校務系統

(<http://webap.nkust.edu.tw/nkust/>)→輸入帳號(學號)、密碼→「查詢」→「總務資訊查詢」→「列印學雜費繳費單」。

二、若有疑問請洽詢財務處出納組各校區承辦人員，電話：(07)381-4526

(一) 建工/燕巢校區:分機 12627

(二) 楠梓/旗津校區:分機 12103

(三) 第一校區 :分機 12091

三、繳費期限至 108 年 10 月 27 日止

四、繳費方式說明如下：

➤臺灣中小企業銀行各分行繳納

➤郵局臨櫃繳款

➤7-11、全家便利、OK 及萊爾富超商繳費(超商繳費請務必索取繳費證明單—小白單，並請收款店家於學生收執聯上蓋收訖章)

➤ATM 轉帳繳款，操作如下:(請參考繳費單繳費注意事項第二項)

選擇轉帳或繳費→銀行別輸入 050(台灣企銀)→輸入 16 位數繳款虛擬帳號→輸入繳款金額→確認

➤信用卡繳費方式

1. 語音繳費專線：02-27608818(註：學校代碼 8814602412，繳款虛擬帳號請參考繳費單所列共 16 碼)

2. 網路繳費：

學雜費代收服務網網頁：<https://newsch.tbb.com.tw/cpbl/index.aspx>

或是：臺灣企銀首頁→數位金融→企業代收/學雜費代收→(右上角)學雜費代收服務網→(左邊選項)信用卡繳費→下拉網頁點選「確認已被告之」→銷帳編號:輸入繳費單上之繳款虛擬帳號(共 16 碼)→點選發卡銀行→輸入持卡人身分證字號→點選「線上繳費」